

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.C.B. Zon

BIG-registraties: GZ Psycholoog (49909686525), Psychotherapeut (69909686516)

Overige kwalificaties: Cognitief Gedragstherapeut VGCT

Basisopleiding: WO Psychologie Victimologie en depressiviteit, UU

AGB-code persoonlijk: 94007351

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Utrecht Oost

E-mailadres: alexanderzon@psycholoogutrechttoost.nl

KvK nummer: 30244525

Website: www.psycholoogutrechttoost.nl

AGB-code praktijk: 94059832

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Het betreft een vrijgevestigde ambulante praktijk waar 1 GZ-psycholoog en 3 Psychotherapeuten/GZ-psychologen werkzaam zijn. We bieden diagnostiek en behandeling van volwassenen (vanaf 18 jaar) met vooral angst-, stemming-, somatoforme-, trauma-, rouw en persoonlijkheidsproblematiek. We passen interventies toe uit verschillende psychotherapeutische stromingen, zoals schema-therapie, cognitieve gedragstherapie en psychodynamische therapie. Ook bieden we EMDR. Zonodig betrekken we mensen uit de omgeving van cliënt bij de behandeling, maar we geven geen systeemtherapie. Wel geven we partner-relatie therapie. De behandelingen bestaan vooral uit fysieke gesprekken, maar er wordt ook gebruik gemaakt van e-mail- en telefonisch contact. Er wordt

zodanig exposure in vivo toegepast. Cliënten melden zich zelf aan via het contactformulier op onze website. Voor behandeling hebben ze een verwijfsbrief van hun huisarts nodig.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: A.C.B. Zon

BIG-registratienummer: 69909686516

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: J. Simons

BIG-registratienummer: 79065627616

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: T.T. Megens

BIG-registratienummer: 39066643716

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: V.J. Janssen

BIG-registratienummer: 59066275625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: A.C.B. Zon

BIG-registratienummer: 69909686516

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: J. Simons

BIG-registratienummer: 79065627616

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: V.J. Janssen

BIG-registratienummer: 59066275625

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: T.T. Megens

BIG-registratienummer: 39066643716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest samen met bovengenoemde drie collega's (maten).

Daarnaast met de volgende mensen:

Dorien van Otterloo, Psychotherapeut

Willemijn de Meester, Psychotherapeut
Jenny de Hoog, Psychotherapeut
Rosanne Burger, Psychotherapeut
Reinoud Albrecht, Psychotherapeut
Luc Schuurs, Psychiater

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Met collega psychotherapeuten vooral consultatie op gebied van inhoudelijke keuzes in de behandeling en diagnostiek, met psychiater vooral diagnostiek en medicatiebegeleiding.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpraktijk/-post

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: we cliënten expliciet uitleggen waar ze terecht kunnen in geval van crisis en ze zelf de weg weten naar hun huisarts die hen verwezen heeft naar ons. Aangezien crises zeer weinig voorkomen binnen onze praktijk, gezien de relatief lichte populatie, is het niet nodig om aparte afspraken te maken met bv crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

V.J. Janssen
T.T. Megens
J. Simons
L. Diepstraten

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Regelmatige intervisiebijeenkomsten

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://psycholoogutrechttoost.nl/verzekeraars-met-wie-we-een-contract-hebben/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://psycholoogutrechttoost.nl/aanmelden-psycholoog-utrecht-kosten-vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://psycholoogutrechttoost.nl/de-psychologen-van-psycholoog-utrecht-oost/psycholoog-alexander-zon/> (zie: Registraties)

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

het NIP

Link naar website:

<http://psycholoogutrechttoost.nl/beroepscode-en-klachtregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

T.T. Megens

V.J. Janssen

J. Simons

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://psycholoogutrechttoost.nl/de-psychologen-van-psycholoog-utrecht-oost/psycholoog-alexander-zon/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

We hebben onderling de dagen van de week verdeeld, degene die dienst heeft behandelt binnenkomende aanmeldingen via mail of telefoon. Als deze psycholoog zelf ruimte en de juiste expertise heeft neemt hij of zij contact op met de client die zich heeft aangemeld, anders verwijst hij of zij deze naar een collega of een andere praktijk of instelling.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik evalueer regelmatig het effect van de behandeling door dit te bespreken met de client en door metingen te doen met vragenlijsten zoals de SQ48.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM en regelmatige mondelinge evaluatie.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer voortdurend tijdens de sessies, vraag na bijna elke sessie wat deze heeft opgeleverd, wat een client ervan meeneemt, of voor een sessie wat de client uit de sessie wil halen. Bij intake en eind behandeling neem ik een vragenlijst af om het klachtenniveau te meten.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door er regelmatig naar te vragen, tijdens en aan het eind van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.C.B. Zon

Plaats: Utrecht

Datum: 11-04-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja